

**Об утверждении Правил государственной регистрации подвижного состава и его залога**

Приказ и.о. Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 26 марта 2015 года № 333. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 22 мая 2015 года № 11119

      В соответствии со статьей 9 Закона Республики Казахстан от 8 декабря 2001 года «О железнодорожном транспорте» **ПРИКАЗЫВАЮ:**  
      1. Утвердить прилагаемые Правила государственной регистрации подвижного состава и его залога.  
      2. Комитету транспорта Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан (Асавбаев А.А.) обеспечить:  
      1) в установленном законодательством порядке государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;  
      2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан направление его копии на официальное опубликование в периодические печатные издания и информационно-правовую систему «Әділет»;  
      3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан и на интранет-портале государственных органов;  
      4) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Юридический департамент Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) и 3) пункта 2 настоящего приказа.  
      3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.  
      4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после дня его первого официального опубликования.

*Исполняющий обязанности*  
*Министра по инвестициям и развитию*  
*Республики Казахстан                       Ж. Касымбек*

*«СОГЛАСОВАНО»*  
*Министр национальной*  
*экономики Республики Казахстан*  
*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е. Досаев*  
*«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 года*

Утверждены         
 приказом исполняющего   
 обязанности Министра    
по инвестициям и развитию  
 Республики Казахстан     
от 26 марта 2015 года № 333

**Правила**  
**государственной регистрации подвижного состава и его залога**

**1. Общие положения**

      1. Правила государственной регистрации подвижного состава и его залога (далее - Правила) разработаны в соответствии со статьей 9 Закона Республики Казахстан от 8 декабря 2001 года «О железнодорожном транспорте» (далее - Закон) и определяют порядок государственной регистрации, перерегистрации подвижного состава и его залога.  
      2. Государственная регистрация подвижного состава, предназначенного для перевозок пассажиров, багажа, грузов, грузобагажа и почтовых отправлений железнодорожным транспортом в Республике Казахстан, и его залога производится территориальными органами Комитета транспорта Министерства по инвестициям и развитию Республики Казахстан (далее – регистрирующий орган) в целях формирования единого государственного банка данных и соблюдения требований безопасности движения.  
      3. Государственной регистрации, вне зависимости от формы собственности, сферы и места применения, подлежат единицы подвижного состава.

      4. Прошедший государственную регистрацию либо перерегистрацию подвижной состав подлежит внесению в Государственный реестр подвижного состава (далее – реестр) регистрирующим органом согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

**2. Порядок регистрации подвижного состава**

      5. Государственная регистрация подвижного состава осуществляется на равных основаниях и условиях для всех владельцев подвижного состава.  
      6. Подвижной состав подлежит государственной регистрации в регистрирующем органе в течение тридцати рабочих дней с момента приобретения права собственности.  
      7. Государственная регистрация подвижного состава осуществляется:  
      1) по месту регистрации юридического лица в случае, если заявителем является юридическое лицо;  
      2) по месту регистрации в качестве налогоплательщика в случае, если заявителем являются физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.  
      8. Физическим и юридическим лицам допускается подавать заявление на государственную регистрацию нескольких типов подвижного состава.  
      9. Для государственной регистрации подвижного состава физические и юридические лица представляют в регистрирующий орган следующие документы:  
      1) заявление по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам;  
      2) перечень парка подвижного состава, подлежащего государственной регистрации по форме согласно приложениям 3, 4, 5, 6 к настоящим Правилам;  
      3) документ, удостоверяющий полномочия на представительство, – при обращении уполномоченного представителя;  
      4) документ, подтверждающий право собственности, либо договор имущественного найма (аренды), лизинга либо доверительного управления имуществом;  
      5) технический паспорт (формуляр) завода-изготовителя на каждую единицу подвижного состава;  
      6) при государственной регистрации тягового, а также мотор-вагонного подвижного состава – документ, подтверждающий уплату в бюджет регистрационного сбора.  
      Подлинники документов, после сверки с копиями возвращаются заявителю в момент подачи заявления. В случае непредставления подлинников документов представляются нотариально засвидетельствованные копии.  
      10. Заявление о государственной регистрации подвижного состава рассматривается регистрирующим органом в течение восьми рабочих дней со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами, указанными в пункте 9 к настоящим Правилам.  
      11. Сбор за государственную регистрацию тягового, а также мотор - вагонного подвижного состава взимается согласно статье 456 Кодекса Республики Казахстан от 10 декабря 2008 года «О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)».  
      12. Лицо, зарегистрировавшее подвижной состав, использует его со дня государственной регистрации.  
      13. Свидетельство о государственной регистрации подвижного состава является электронным документом, имеет учетный номер по форме согласно приложению 7 к настоящим Правилам, выдается на каждую регистрируемую единицу подвижного состава.  
      14. Регистрирующий орган отказывает в государственной регистрации подвижного состава и выдает мотивированный отказ не позднее пяти рабочих дней в случаях:  
      1) непредставления документов, указанных в пункте 9 настоящих Правил;  
      2) наличия в представленных регистрирующему органу документах подчисток, рукописных либо машинописных исправлений либо отсутствия подписей и печатей на требующих их заверения экземплярах и/или отсутствие либо наличие ошибок в сведениях требуемых при заполнении электронного заявление;  
      3) нахождения подвижного состава под арестом в соответствии с принятым решением суда или наличия ограничения на отчуждение подвижного состава;  
      4) по основаниям, предусмотренным пунктом 16 настоящих Правил.  
      15. Подвижной состав не подлежит государственной регистрации в случаях:  
      1) временного ввоза на территорию Республики Казахстан нерезидентами Республики Казахстан для ремонта;  
      2) следования транзитом по территории Республики Казахстан;  
      3) временного ввоза на территорию Республики Казахстан, а также вывоза с территории Республики Казахстан нерезидентами Республики Казахстан для выгрузки и погрузки грузов.  
      16. Не допускается регистрация подвижного состава, предназначенного для перевозок грузов, впервые регистрируемого на территории Республики Казахстан, если остаточный срок службы подвижного состава составляет менее 60 % от назначенного срока службы с даты его постройки, за исключением подвижного состава, имеющего ограниченную номенклатуру перевозимых грузов, сезонность  и узкое целевое назначение.  
      Для целей настоящего пункта под подвижным составом имеющий ограниченную номенклатуру перевозимых грузов, сезонность и узкое целевое назначение понимается подвижной состав:  
      вагон-хоппер: дозатор для горячих окатышей, для перевозки агломирата, зерновоз, цементовоз; вагон-транспортер;  
      вагон-платформа: универсальная со съемным оборудованием;  
      вагон-цистерны для перевозки: кислот, фосфора, расплавленной серы; вагон думпкар;  
      вагон рефрежиратор;  
      ледник;  
      термос.  
      17. Перерегистрация подвижного состава осуществляется в соответствии с настоящими Правилами.  
      18. Государственная перерегистрация подвижного состава не производится в случаях передачи:  
      1) в доверительное управление либо имущественный наем иностранному лицу для дальнейшего использования за пределами Республики Казахстан;  
      2) в доверительное управление либо имущественный наем (аренду) на срок не более девяносто календарных дней.

**3. Порядок исключения подвижного состава**

      19. Подвижной состав исключается из Государственного реестра в случаях:  
      1) списания подвижного состава, его повреждения без восстановления;  
      2) ликвидации либо прекращения деятельности юридического лица либо индивидуального предпринимателя, зарегистрировавших подвижной состав;  
      3) прекращения действия документа, подтверждающего право собственности, либо договора имущественного найма (аренды), лизинга либо доверительного управления имуществом.  
      20. При исключении подвижного состава из Государственного реестра собственник и/или владелец, представляют в регистрирующий орган заявление по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам, акт о списании в произвольной форме подвижного состава, либо документ о повреждении и/или пропаже подвижного состава, либо договор имущественного найма (аренды), лизинга.  
      21. Регистрирующий орган вносит в реестр сведения об исключении подвижного состава и направляет соответствующее уведомление заявителю.

**4. Порядок регистрации залога подвижного состава**

      22. Регистрация залога подвижного состава осуществляется на равных основаниях и условиях для всех владельцев подвижного состава.  
      23. Регистрирующий орган для государственной регистрации залога подвижного состава ведет Государственный реестр залога движимого имущества согласно приложению 8 к настоящим Правилам, и принимает меры по защите интересов залогодержателей, не допускает отчуждение заложенного подвижного состава без согласия залогодержателя.  
      24. Для государственной регистрации залога подвижного состава заявитель либо уполномоченный представитель заявителя - документ, подтверждающий его полномочия представляют документы в соответствии со статьей 9 Закона Республики Казахстан от 30 июня 1998 года «О регистрации залога движимого имущества».  
      25. Решение о государственной регистрации залога, изменений, дополнений и прекращения зарегистрированного залога либо отказ регистрирующим органом принимается в соответствии со статьями 10, 11, 16, 17 и 19 Закон Республики Казахстан от 30 июня 1998 года «О регистрации залога движимого имущества».  
      26. Сбор за регистрацию залога подвижного состава, изменения, дополнения и прекращение зарегистрированного залога взимается согласно статье 456 Кодекса Республики Казахстан от 10 декабря 2008 года «О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)».  
      27. Свидетельство о государственной регистрации залога подвижного состава является электронным документом, имеет учетный номер по форме согласно приложению 9 к настоящим Правилам.

Приложение 1         
 к Правилам государственной   
 регистрации подвижного    
 состава и его залога

Форма

**Государственный реестр подвижного состава**

**Государственный реестр**  
**тягового и мотор-вагонного подвижного состава**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ИТК | Номерсвидетельства | Дата выдачи | Собственник | Вид собственности | Арендатор | Срок аренды | Регионкурсирования | Общая мощность транспортного средства, в кВТ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*продолжение таблицы*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Заводскойномер | Инвентарный номер | Дата постройки | Нормативный срок службы | Дата последнего ремонта | | Дата следующего ремонта |
| КР-1 | КР-2 |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |

*продолжение таблицы*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Техническое состояние | | В нерабочем состоянии ожидает | Годен до | Серия | Категория | Место приписки |
| годен | списан |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Государственный реестр**  
**специального подвижного состава**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ИТК | Номер свидетельства | Дата выдачи | Собственник | Вид собственности | Арендатор | Срок аренды | Регион курсирования |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

*продолжение таблицы*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Заводской номер | Инвентарный номер | Дата постройки | Нормативный срок службы | Дата последнего | | Дата следующего ремонта | Техническое состояние | |
| КР-1 | КР-2 | годен | списан |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*продолжение таблицы*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| В нерабочем состоянии ожидает | Годен до | Серия | Категория | Место приписки |
| 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
|  |  |  |  |  |

**Государственный реестр**  
**грузового подвижного состава**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ИТК | Номер свидетельства | Дата выдачи | Собственник | Вид собственности | Арендатор | Срок аренды | Регион курсирования |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

*продолжение таблицы*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Заводской номер | Инвентарный номер | Дата постройки | Нормативный срок службы | Дата последнего ДР | Дата последнего | |
| КР-1 | КР-2 |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |

*продолжение таблицы*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата следующего ремонта | Техническое состояние | | В нерабочем состоянии ожидает | Годен до | Род | Категория | Место приписки |
| годен | списан |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Государственный реестр**  
**пассажирского подвижного состава**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ИТК | Номер свидетельства | Дата выдачи | Собственник | Вид собственности | Арендатор | Срок аренды | Регион курсирования |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

*продолжение таблицы*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Заводской номер | Инвентарный номер | Дата постройки | Нормативный срок службы | Дата последнего ДР | Дата последнего | | | |
| КР-1 | КР-2 | КРПС | КВР |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*продолжение таблицы*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата следующего ремонта | Техническое состояние | | В нерабочем состоянии ожидает | Годен до | Род | Категория | Место приписки |
| годен | списан |
| 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 2        
к Правилам государственной  
 регистрации подвижного   
 состава и его залога

Руководителю уполномоченного органа   
по (городу) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ области  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О)

Форма

**Заявление**

      Прошу зарегистрировать (перерегистрировать), исключить из  
государственного реестра (ненужное зачеркнуть) подвижной состав,  
принадлежащий на праве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
       (собственности, имущественного найма, аренды или лизинга)  
в количестве \_\_\_ единиц.  
      Адрес:  
      г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      ИИН/БИН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      контактные телефоны (факс), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  
      Перечень прилагается на \_\_\_ листах.  
      Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                (подпись руководителя)     (Ф.И.О.)

М.П.  
(для юридического лица и индивидуального предпринимателя)

Приложение 3        
к Правилам государственной  
 регистрации подвижного   
 состава и его залога

Форма

**Перечень**  
**тягового и мотор-вагонного подвижного**  
**состава, принадлежащего**  
**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  
**(полное наименование владельца)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Серия | Категория | Арендатор | Срок аренды | Регионкурсирования | Заводской номер | Инвентарный номер | Дата постройки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*продолжение таблицы*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Фактический срок службы | Дата последнего ремонта | | Дата следующего ремонта | Техническое состояние | | Годен до | Депо приписки | Общая мощность транспортного средства, в кВТ |
| (КР-1) | (КР-2) | годен | списан |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  
                      (подпись)                 (Ф.И.О)

      МП  
(для юридического лица и индивидуального предпринимателя)

      Примечание:  
(КР-1) - капитальный ремонт в объеме 1  
(КР-2) - капитальный ремонт в объеме 2

Приложение 4        
к Правилам государственной  
 регистрации подвижного   
 состава и его залога

Форма

**Перечень**  
**грузового подвижного состава, принадлежащего**  
**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  
**(полное наименование владельца)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Род вагона | Категория | Арендатор | Срок аренды | Регион курсирования | Заводской номер | Инвентарный номер | Дата постройки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*продолжение таблицы*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный срок службы | Дата последнего ремонта (ДР)\* | Дата последнего ремонта | | Дата следующего ремонта | Техническое состояние | | Годен до | Станция приписки\*\*\*\* |
| (КР)\*\* | (КРП)\*\*\* | годен | списан |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  
                          (подпись)              (Ф.И.О)  
      МП  
(для юридического лица и индивидуального предпринимателя)

      Примечание:  
      \*(ДР) - деповской ремонт  
      \*\*(КР) - капитальный ремонт  
      \*\*\* (КРП) - капитальный ремонт с продлением срока службы  
      \*\*\*\* для собственников грузовых вагонов

Приложение 5        
к Правилам государственной  
 регистрации подвижного   
 состава и его залога

Форма

**Перечень**  
**пассажирского подвижного состава, принадлежащего**  
**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  
**(полное наименование владельца)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Род вагона | Категория | Арендатор | Срок аренды | Регион курсирования | Заводской номер | Инвентарный номер вагона | Дата постройки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*продолжение таблицы*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный срок | Дата последнего ремонта (ДР)\* | Дата последнего ремонта | | | | Дата следующего ремонта | Техническое состояние | | Годен до | Депо приписки |
| (КР1)\*\* | (КР2)\*\*\* | (КРПС) \*\*\*\* | (КВР) \*\*\*\*\* | годен | списан |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  
                          (подпись)          (Ф.И.О)  
      МП  
(для юридического лица и индивидуального предпринимателя)

      Примечание:  
      \*(ДР) - деповской ремонт  
      \*\*(КР-1) - капитальный ремонт в объеме 1  
      \*\*\*(КР-2) - капитальный ремонт в объеме 2  
      \*\*\*\* (КРПС) - капитальный ремонт с продлением срока службы  
      \*\*\*\*\* (КВР) - капитальный восстановительный ремонт

Приложение 6        
к Правилам государственной  
 регистрации подвижного   
 состава и его залога

Форма

**Перечень**  
**специального подвижного состава, принадлежащего**  
**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  
**(полное наименование владельца)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Серия | Категория | Арендатор | Срок аренды | Регион курсирования | Заводской номер | Инвентарный номер | Дата постройки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*продолжение таблицы*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный срок службы | Дата последнего ремонта | | Дата следующего ремонта | Техническое состояние | | Годен до | Депо приписки |
| (КР-1) \* | (КР-2) \*\* | годен | списан |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

      Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  
                       (подпись)               (Ф.И.О)

      МП  
      (для юридического лица и индивидуального предпринимателя)

      Примечание:  
      \*(КР-1) - капитальный ремонт в объеме 1  
      \*\*(КР-2) - капитальный ремонт в объеме 2

Приложение 7        
к Правилам государственной  
 регистрации подвижного    
 состава и его залога

Министерство по инвестициям и  
развитию Республики Казахстан  
 КОМИТЕТА ТРАНСПОРТА

Форма

**СВИДЕТЕЛЬСТВО**  
                       о государственной регистрации  
                   (перерегистрации) подвижного состава  
                           (нужное подчеркнуть)

      ИТК \_ \_ \_ \_ Серия \_ \_ \_ \_ \_ № \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_  
      Настоящее свидетельство выдано в соответствии с Законом  
Республики Казахстан «О железнодорожном транспорте»  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
         (полное наименование владельца, Ф.И.О.)  
      находящегося на праве  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
              (указать права на подвижной состав)  
и подтверждает государственную регистрацию (перерегистрацию)  
подвижного состава  
(нужное подчеркнуть)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ типа  
      Категории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
серия, род вагона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      заводской номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      инвентарный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      секция \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      год постройки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года.

      Настоящее свидетельство применяется во всех предусмотренных  
законодательством Республики Казахстан случаях и предъявляется вместе  
с документом, удостоверяющим владельца подвижного состава, подлежит  
замене в случае изменения приведенных в нем сведений.  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      Дата выдачи «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

      М.П.

      Должностное лицо уполномоченного органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
подпись, Ф.И.О.

Приложение 8         
к Правилам государственной  
 регистрации подвижного    
 состава и его залога

Форма

**Государственный реестр залога движимого имущества**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № записи | № реестра | Предмет залога | Залогодержатель | Залогодатель |
| Ф.И.О., местожительство, дата рождения физ. лица; местонахождение наименование, рег. № юридического лица | Ф.И.О., местожительство, дата рождения физического. лица; местонахождение, наименов. рег. № юридического. лица |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

*продолжение таблицы*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сумма залога | | Действие договора | Возникновение обременения | | Прекращение обременения | | Особые отметки регистратора |
| тенге | доллар | Наименование и № документа, дата и место заключения | Дата и время (час и минута) регистрации. №; Ф.И.О. и подпись регистратора | Наименование и № документа, дата и место заключения. | Дата и время (час и минута) регистрации. №; Ф.И.О. и подпись регистратора |
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 9       
к Правилам государственной  
 регистрации подвижного    
 состава и его залога

Форма

           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                   (наименование регистрирующего органа)

**Свидетельство**  
           о государственной регистрации залога подвижного состава  
                      № \_\_ от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

      Выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(реквизиты залогодержателя или уполномоченного представителя  
залогодержателя)

      Подтверждение того, что в отношении движимого имущества:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид имущества | Реестровыйномер | Описание предмета залога | Количество подвижного состава | Стоимость | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |

зарегистрирован залог, право залогодержателя:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
       (Ф.И.О., место – жительство, дата и год рождения)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
     (физ. лица, место – нахождение, наименование и регистр. номер  
                             юридического лица)  
на предмет залога \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                              (описание предмета залога)  
возникло на основании договора о залоге \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                          (дата заключения договора)  
зарегистрированного \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и включающего следующие основные  
               (дата и номер регистрации)  
условия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
           (размер, срок исполнения основного обязательства и другие  
           условия залога)  
Право \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ залогодателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
       (вид права)     (Ф.И.О., место – жительство, дата и год рожд.)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(физ. лица, место – нахождение, наименование и регистр. номер юрид.  
лица)  
подтверждено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
               (наименование, дата принятия, дата и № регистрации  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
      правоустанавливающего документа на предмет залога)

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                     (Ф.И.О.)                           (подпись)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Примечание:  
      1. При утрате (повреждении) свидетельства правообладатель обязан подать заявление в регистрационный орган с указанием причины утраты (повреждения) свидетельства.

Приложение 10       
к Правилам государственной  
 регистрации подвижного    
 состава и его залога

Форма

             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                   наименование регистрирующего органа

                          Заявление № \_\_\_\_

                         Залогодатель

Ф.И.О., место – жительство, дата рождения физического лица;  
место – нахождение, наименование, рег. № юридического лица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Документ, удостоверяющий личность: вид \_\_\_\_\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
    (наименование органа, выдавшего документ)  
Почтовый адрес, телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
От имени которого действует \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                            (реквизиты уполномоченного представителя)  
На основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
               (реквизиты документа, удостоверяющего полномочия)

                        Залогодержатель

Ф.И.О., место жительство, дата рождения физического лица;\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
место нахождение, наименование, рег. № юр. лица:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
документ, удостоверяющий личность: вид \_\_\_\_\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_\_\_ №  
\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование органа, выдавшего документ)  
Почтовый адрес, телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
От имени которого действует\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             (реквизиты уполномоченного представителя)  
На основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
               (реквизиты документа, удостоверяющего полномочия)  
Прошу зарегистрировать договор залога движимого имущества:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Дата заключения договора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Место заключения договора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Сведения о предмете залога (описание движимого имущества)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Стоимость заложенного имущества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Денежный эквивалент обязательства, обеспеченного залогом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок действия договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заложенное имущество остается во владении и пользовании: залогодателя  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ залогодержателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Допустимость его использования: да, нет  
Сведения о перезалоге: да, нет (ненужное зачеркнуть)  
К заявлению прилагаю: (наименование документа, серия, номер, когда и  
кем выдан)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Необходимо ли Свидетельство о государственной регистрации:  
Да, Нет (ненужное зачеркнуть)  
-------------------------------------------------------

Дата подачи заявления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_г.  
Дата приема заявления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_г.  
Подпись заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Время: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ час \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ мин.  
Ф.И.О. и подпись регистратора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

© 2012. РГП на ПХВ Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан

**Вступили в силу 09.07.2015г.**

**Правила ПП 1351 и стандарты ПП 229 утратили силу 12.09.2015г. по опубликованию ПП 728 от 01.09.2015г.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Параметр** | **Значение** |
| Дата принятия акта | 26.03.2015 |
| Дата изменения акта |  |
| Дата размещения измененной редакции в ИПС "Әділет" | 24.07.2015 |
| Дата официальной публикации в ИПС "Әділет" | 18.06.2015 |
| Информация об официальном опубликовании акта | Информационно-правовая система "Әділет" 18.06.2015 г. |
| Форма акта | Приказ, Правила |
| Сфера правоотношений | Железнодоpожный тpанспоpт |
| Юридическая сила | Акт Министерства или ведомства |
| Орган, принявший акт | Министерство по инвестициям и развитию Республики Казахстан (Образован Указом Президента РК от 06.08.2014 г. № 875) |
| Регион действия | Республика Казахстан |
| Регистрационный номер акта в Государственном реестре нормативных правовых актов Республики Казахстан | 90591 |
| Регистрационный номер НПА, присвоенный нормотворческим органом | 333 |
| Номер государственной регистрации НПА в органах юстиции | 11119 |
| Дата регистрации в МЮ | 22.05.2015 |
| Раздел Базы данных | Транспорт |
| Орган регистрации ведомственного акта | Министерство юстиции Республики Казахстан |
| Место принятия акта | Республика Казахстан |